

公益財団法人新潟県体育協会事務局職員 募集要項

1 採用人数

事務局職員 1 名

2 職種

事務職

3 職務内容

- ・本県の競技水準向上対策事業の企画及び運営
- ・県及び競技団体等との連絡調整
- ・スポーツ指導者の養成（研修会の企画・運営等）
- ・国民体育大会への参加申し込み及び派遣 ほか

4 勤務場所

公益財団法人新潟県体育協会事務局
新潟市中央区清五郎 67-12 デンカビッグスワンスタジアム内

5 勤務条件

- (1) 雇用期間 平成 28 年 4 月 1 日から平成 28 年 9 月 30 日まで
但し、勤務成績が良好な場合は、10 月 1 日から正職員として採用します。
- (2) 給料の額 月額 170,000 円
- (3) 諸手当 通勤手当、時間外勤務（残業）手当
- (4) 加入保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険等
- (5) 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（休憩 60 分）、
時間外勤務あり（月 20 時間程度）
- (6) 休日・休暇 土・日曜日、祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
年次有給休暇、夏季休暇
休日出勤あり、休日出勤の場合は振替休日あり（年間 25 日程度）
- (7) その他 正職員として採用された場合の給与は本会規定により支給します。
また、諸手当は（3）に記載の手当のほか住居手当、扶養手当、期末
勤勉手当、退職手当を支給します。

6 受験資格

- (1) 高等学校を卒業した方
- (2) パソコンで Excel、word 等を操作できること。
- (3) 宿泊を伴う出張（県内・県外）ができること。年間 40 泊程度
- (4) 普通自動車免許保有者で、私有車での出張ができること。（公用車なし）
- (5) 次のいずれかに該当する者は受験できません

- ①成年被後見人及び被保佐人
- ②禁錮刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はこの下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

7 応募書類

- (1) 別紙「申込書（顔写真添付、自筆）」
- (2) レポート（自筆） テーマ「私がスポーツで得たもの」800字から1,200字以内
- (3) 申込書及びレポートは、本会ホームページからダウンロードしてください。
<http://www.niigata-sports.or.jp>
- (4) 書類選考結果返信用封筒 82円切手を貼付した宛名明記の返信用封筒（長3）
- (5) 提出頂いた応募書類は返却しません。採用審査後は、速やかに破棄します。

8 応募期間

平成28年2月3日（水）から平成28年2月26日（金）正午必着

9 選考方法

提出された書類により選考のうえ、面接試験の有無を通知します。

書類選考予定日 平成28年3月3日（木）

なお、面接は下記のとおり行います。

- (1) 日 時 平成28年3月10日（木）午前9時30分から
- (2) 会 場 デンカビッグスワンススタジアム 会議室2
新潟市中央区清五郎67番地12

10 その他

応募による費用は、全額応募者の負担とします。

11 問い合わせ及び応募先（土・日・祝日を除く午前9時から午後5時まで）

公益財団法人新潟県体育協会 総務課 田澤

〒950-0933 新潟市中央区清五郎67-12

TEL025-287-8600

電話による選考結果（可否）のお問い合わせはご遠慮ください。